

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ д/с ОВ № 24



О.А. Трофименко

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

подготовки педагогических работников, включенных в резерв  
управленческих кадров по должности старший воспитатель

в МБДОУ д/с ОВ № 24

на 2022 – 2023 учебный год

Ильенко Татьяны Геннадиевны,

*(фамилия, имя, отчество)*

№	Содержание плана (разделы)	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Познакомить с нормативно-правовой базой дошкольного учреждения.	В течении года	Старший воспитатель Черкашина Г.Ю.
2.	Привлекать к участию в составлении годового плана ДОУ.	Июнь – август 2023	Заведующий Трофименко О.А. Старший воспитатель Черкашина Г.Ю.
3.	Давать поручения по подготовке проектов решений педсоветов, проверок.	В течении года	Старший воспитатель Черкашина Г.Ю.
4.	Включать в состав комиссий по изучению состояния воспитательно - образовательной работы в группах.	В течении года	Заведующий Трофименко О.А. Старший воспитатель Черкашина Г.Ю.
5.	Включить в состав аттестационной комиссии ДОУ	В начале года	Заведующий Трофименко О.А. Старший воспитатель Черкашина Г.Ю.
6.	Привлекать к замещению старшего воспитателя на период отпуска или отсутствия Черкашиной Г.Ю.	В течении года	Заведующий Трофименко О.А.
7.	Привлекать к участию в подготовке и работе семинаров, совещаний, конференций, проводимых ДОУ и управлением образования.	В течении года	Заведующий Трофименко О.А. Старший воспитатель Черкашина Г.Ю.

8.	Участие в выездных семинарах по вопросам руководства воспитательно – образовательным процессом.	В течении года	Старший воспитатель Черкашина Г.Ю.
9.	Направить на курсы повышения квалификации по теме руководства воспитательно – образовательным процессом.	Апрель 2023	Заведующий Трофименко О.А.

Старший воспитатель  
*(наименование должности)*



*(подпись)*

Г.Ю. Черкашина  
*Ф.И.О*

Воспитатель  
*(наименование должности)*



*(подпись)*

Т.Г. Ильенко  
*Ф.И.О*