

1889 ДС
№24
ст.Кущевская
я
Пользователь
ь 2

Подписан: 1889 ДС №24
ст.Кущевская
Пользователь 2
DN: CN=1889 ДС №24
ст.Кущевская
Пользователь 2, О=Деп-т
образования и науки
Краснодар.кра
Основание: Я являюсь
автором этого документа
Местоположение: место
подписания
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Утверждено

приказом по МБДОУ д/с ОВ № 24
от 27.08.2024 года № 85

Заведующий МБДОУ д/с ОВ № 24



О.А. Трофименко

Положение

о группе оздоровительной направленности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 24

ст-ца Кущёвская

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 24, (далее - МБДОУ) по созданию и содержанию групп оздоровительной направленности.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Конституция РФ;
- Закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказ Минздрава РФ от 05.11.2013 г. № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами организации деятельности групп оздоровительной направленности являются:

- профилактика острых респираторных заболеваний у детей со сниженной резистентностью;
- повышение иммунитета специфическими и неспецифическими методами;
- оказание индивидуализированных оздоровительных мероприятий с рациональным использованием щадящего режима, направленного на нормализацию обменных процессов и наружное лечение;
- создание условий для реабилитационного взаимодействия с детьми, склонными к заболеваниям верхних дыхательных путей;
- формирование знаний и навыков безопасного контакта у детей дошкольного возраста с объектами и явлениями окружающей жизни;
- просветительская работа с родителями с целью повышения их роли в профилактической работе по оздоровлению своих детей.

3. Порядок приема в оздоровительные группы

3.1. Приём в группы оздоровительной направленности осуществляется по одновозрастному принципу.

3.2. В группы оздоровительной направленности принимаются дети «группы риска»:

- имеющие склонность к заболеваниям слизистых оболочек (ринит, бронхит, пневмония);
- имеющие склонность к заболеваниям дыхательных путей (фарингиты, отиты, тонзиллиты, аденоиды);

3.3. Контингент воспитанников групп оздоровительной направленности формируется на 01 сентября.

3.4. Основанием для зачисления в группу оздоровительной направленности является:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя заведующего МБДОУ;
- заключение о состоянии здоровья воспитанника с указанием оснований для зачисления в группу оздоровительной направленности, выданное медицинской организацией.

3.5. Пребывание в группе оздоровительной направленности определяется ГБУЗ «Кущёвская ЦРБ» МЗ КК и указывается в справке.

3.6. Перевод детей из группы оздоровительной направленности в группу общеобразовательной направленности возможен на основании заявления родителей (законных представителей).

3.7. Основанием для перевода из группы оздоровительной направленности в группу общеразвивающей направленности является:

3.8. письменное заявление родителей (законных представителей) на имя заведующего МБДОУ;

3.9. заключение о состоянии здоровья воспитанника с указанием оснований для перевода в группу общеразвивающей направленности, выданное медицинской организацией.

3.10. Воспитанники, нуждающимся в дальнейшем оздоровлении, после трехгодичного пребывания в оздоровительной группе, по рекомендации врача педиатра назначаются профилактические мероприятия в индивидуальном порядке.

3.11. Оценка эффективности оздоровления проводится врачом – педиатром (Педиатрическое отделение ГБУЗ «Кущёвская ЦРБ» МЗ КК) и медицинской сестрой учреждения индивидуально для каждого воспитанника и определяется следующими показателями:

- изменение группы здоровья воспитанника на более высокую;

- снижение кратности острых заболеваний до трех и менее раз в течение года;
- перенесение воспитанником на два и более острых заболеваний меньше;
- уменьшение длительности течения острого заболевания;
- отсутствие осложненного течения острых заболеваний;
- уменьшение числа дней, пропущенных по болезни на 1 ребенка за один год.

4. Организация деятельности

4.1. Группы оздоровительной направленности открываются в групповых помещениях МБДОУ, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности, в которых создана соответствующая обстановка.

4.2. Группы оздоровительной направленности оборудуются инвентарем и пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса.

4.3. Режим работы групп оздоровительной направленности устанавливается согласно Уставу МБДОУ и рассчитан на 10,5-часовое пребывание воспитанников в учреждении. Режим дня обеспечивает обоснованное сочетание обучения, трудовой деятельности, комплекса санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

4.4. Образовательный процесс в группах оздоровительной направленности организуется в соответствии с образовательной программой МБДОУ, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и), и федеральной образовательной программой дошкольного образования, комплексом санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

4.5. Обязательными мероприятиями в оздоровительной группе являются:

- создание оптимальных санитарно-гигиенических условий;
- организация периода адаптации на основе постоянного мониторинга состояния здоровья и поведения воспитанников;
- обеспечение индивидуального щадящего режима за счет рациональной регламентации деятельности, объема, интенсивности и содержания деятельности, создания для воспитанника условий психологического комфорта;
- рациональное питание с обогащением пищи витаминами;
- обеспечение оптимальных методов закаливания;
- рационального сочетания температуры воздуха и одежды воспитанника;
- достаточное пребывание воспитанников на воздухе;

- рациональная организация сна;
- физическое воспитание в объеме образовательной программы дошкольного образования МБДОУ с обеспечением индивидуального подхода и соблюдением необходимой дозировки при выполнении физических упражнений в зависимости от состояния здоровья детей;
- использование элементов дыхательной гимнастики при проведении утренней гимнастики, физкультурных занятий, физических игровых упражнений после дневного сна;
- обязательное включение физических упражнений с произношением звуков и слогов на выдохе и вдохе, дыхание носом;

4.6. С целью целенаправленной работы по оздоровлению воспитанников в оздоровительной группе на учебный год разрабатываются:

- План оздоровительных мероприятий;
- Лист наблюдения за ребенком

4.7. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья воспитанников в группах оздоровительной направленности осуществляется штатным медицинским персоналом МБДОУ, который наряду с администрацией МБДОУ несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.

4.9. Диагностика и коррекция физического развития воспитанников в группах оздоровительной направленности осуществляется штатными педагогами, врачом - педиатром и медицинской сестрой МБДОУ.

4.10. Контроль результатов работы групп оздоровительной направленности осуществляется администрацией МБДОУ и родителями (законными представителями).

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса групп оздоровительной направленности являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Права и обязанности педагогических работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) определяются Уставом МБДОУ и иными, предусмотренными Уставом, актами.

5.3. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления

детей, длительность пребывания ребенка в группе оздоровительной направленности.

6. Штат и руководство

6.1. Административный, педагогический и обслуживающий персонал групп оздоровительной направленности устанавливается в соответствии с методикой формирования штатных расписаний образовательных учреждений.

6.2. Для организации работы с группами оздоровительной направленности привлекается штатный медицинский работник.

6.3. Руководство группами оздоровительной направленности обеспечивает заведующий МБДОУ.

6.4. Распределение функциональных обязанностей педагогических и медицинских работников учреждения по организации оздоровительной работы в группах оздоровительной направленности осуществляется согласно перечню функциональных обязанностей, разработанных на основании квалификационных требований и должностных инструкций.

6.4.1. Заведующий МБДОУ:

- осуществляет общее руководство группами;
- обеспечивает создание условий, необходимых для функционирования групп оздоровительной направленности;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод воспитанников и работников учреждения;

осуществляет контроль за организацией и проведением комплекса лечебно-оздоровительных мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в состоянии здоровья воспитанников.

6.4.2. Старший воспитатель:

- осуществляет координацию работы всех специалистов, работающих на группах;
- осуществляет контроль за организацией и проведением образовательного процесса в группах оздоровительной направленности.

6.4.3. Врач-педиатр (ГБУЗ «Кущёвская ЦРБ» МЗ КК):

- проводит отбор воспитанников в группы оздоровительной направленности;
- осуществляет контроль за проведением комплекса оздоровительных мероприятий в группах оздоровительной направленности;
- проводит санитарно-просветительскую работу с воспитанниками, родителями, педагогами;

- проводит в конце отчетного периода оценку эффективности оздоровления воспитанников.

6.4.4. Медицинская сестра:

- проводит совместно с врачом-педиатром учреждения отбор воспитанников в группы оздоровительной направленности;
- контролирует соблюдение санитарно-гигиенического режима в группах оздоровительной направленности;
- контролирует проведение комплекса оздоровительных мероприятий в учреждении с учетом возрастных и индивидуальных особенностей каждого воспитанника;
- проводит ежемесячный анализ оздоровительной работы;
- проводит санитарно-просветительскую работу с воспитанниками, родителями, педагогами;
- заполняет необходимую учетно-отчетную документацию.

6.4.5. Воспитатель:

- разрабатывает перспективный план оздоровительных мероприятий с воспитанниками на учебный год и индивидуальный план оздоровительных мероприятий на каждого воспитанника;
- реализует план оздоровительных мероприятий;
- соблюдает режим дня;
- планирует и организует жизнедеятельность воспитанников на основе их индивидуальных особенностей;
- следит за состоянием здоровья каждого воспитанника в группе, выполняет требования медицинского персонала, рекомендации врача по листам здоровья;
- создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого воспитанника в группе;
- проводит общеразвивающую, дыхательную, зрительную, пальчиковую гимнастику;
- проводит оздоровительные процедуры под контролем медицинских работников учреждения;
- осуществляет взаимодействие с медицинскими, педагогическими работниками учреждения, родителями воспитанников;
- проводит диагностику и анализ физической подготовленности воспитанников;

- организует консультативную помощь и просветительскую работу с родителями по вопросам здорового образа жизни и использования средств физической культуры в оздоровлении воспитанников.

6.4.6. Инструктор по физической культуре:

- проводит работу по физическому воспитанию согласно перспективному и календарному плану;
- обеспечивает безопасность воспитанников при проведении занятий физическими упражнениями;
- совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья воспитанников и регулирует их физическую нагрузку;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- проводит диагностику и анализ физической подготовленности воспитанников;
- организует консультативную помощь и просветительскую работу с родителями по вопросам здорового образа жизни и использования средств физической культуры в оздоровлении воспитанников.

6.4.7. Младший воспитатель:

- создает санитарно-гигиенические условия, необходимые для функционирования группы оздоровительной направленности;
- совместно с медицинскими работниками и под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня;
- оказывает помощь воспитателю группы при проведении комплекса оздоровительных мероприятий;
- организует с учетом возраста воспитанников их работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь.

7. Документация

7.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей, посещающих группы оздоровительной направленности являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- справка (заключение) о состоянии здоровья ребенка, выданная ГБУЗ «Кущёвская ЦРБ» МЗ КК с указанием оснований для зачисления в группу оздоровительной направленности;

— договор между МБДОУ (в лице руководителя) и родителями (законными представителями);

— приказ заведующего МБДОУ об организации деятельности группы оздоровительной направленности;

— табель посещаемости воспитанников группы оздоровительной направленности;

— комплексный план оздоровления (групповой и индивидуальный);

— планирование образовательной деятельности группы оздоровительной направленности.

7.2. Воспитатель оздоровительной группы ведет следующую документацию:

- перспективный план оздоровительной работы в группе;

- табель посещаемости воспитанников группы оздоровительной направленности.

- Лист наблюдения за ребенком.(Приложение № 1)

7.3. Медицинский работник ведет следующую документацию:

- вносит записи в медицинскую карту воспитанника об оказанных в течении отчетного периода оздоровительных мероприятиях;

- лист здоровья ребенка (Приложение № 2)

- журнал учета заболеваемости в оздоровительных группах (Приложение № 3)

- журнал учета оздоровительных мероприятий (Приложение № 4);

8. Имущество

8.1. МБДОУ д/с ОВ № 24 в своей деятельности использует имущество и оборудование, находящееся на балансе МБДОУ.

Лист здоровья ребёнка

Фамилия, имя ребёнка _____

Дата рождения _____

Дата поступления в МБДОУ _____

Группа здоровья _____

Физическое развитие _____

Группа по физкультуре _____

Группа по закаливанию _____

Антропометрические данные

Степень адаптации к условиям МБДОУ

Диагноз

Диспансерное наблюдение

Рекомендации врача

Приложение № 3

Журнал учета заболеваемости в оздоровительной группе

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Кол-во случаев заболеваний и прод-ть до оздоровления	Кол-во случаев заболеваний и продолжительность в период оздоровления по месяцам												И		
			IX		X	XI		I	II	III	IV	V	VI				
			*	**													
	Пример	3/25															

* – количество случаев

** – продолжительность заболевания

Можно выделить цветом отдельно по группам болезней:

- заболевания гриппом
- заболевания ОРЗ, ОРВИ, бронхитами, трахеитами, пневмониями.
- прочие заболевания
- обострения хронических заболеваний.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 410650657970483786715283243227877735621994202766

Владелец Трофименко Оксана Александровна

Действителен с 08.11.2023 по 07.11.2024